



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ รบ ๕๒๕๐๑/

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล
ตำบลจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง

เรื่องเดิม

ตามที่งานนิติการ ได้ดำเนินการในขั้นตอนต่างๆที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักงาน ป.ป.ช. (<http://www.nacc.go.th>) โดยนำเข้าข้อมูล จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และมีการยืนยันข้อมูลโดยผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว และในส่วนของการดำเนินการตรวจให้คะแนนโดย สำนักงาน ป.ป.ช. นั้น ผลการประเมินแจ้งตามประกาศสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IT) ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน	๙๙.๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน	๙๘.๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	๙๘.๙๔
ตัวชี้วัดที่ ๓ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน	๙๘.๐๓

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จะเข้าตรวจสอบและประเมิน การให้คะแนนโดยดูจากข้อมูลทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลจอมบึงเป็นสำคัญ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน	๕๐.๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	๗๐.๐๐

ในขณะนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- คะแนนภาพรวมระดับประเทศได้ ๙๓.๘๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดี
- คะแนนภาพรวมระดับจังหวัดราชบุรีได้ ๙๓.๕๔ คะแนน ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดี
- คะแนนของเทศบาลตำบลจอมบึงได้ ๘๓.๕๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน คือ ต้องปรับปรุง

ข้อเท็จจริง

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าว งานนิติการ ได้นำมาสรุปเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบ/ข้อกำหนด

-

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำเรียนผู้บริหารท้องถิ่นทราบและแจ้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการในด้านต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และขออนุมัตินำข้อมูลดังกล่าวนี้ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการเผยแพร่ลงเว็บไซต์เทศบาลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวกณณิธมา สุริยะบวรชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง

- ๑๕๖ / ๒๕๖๘

(นายไพเราะ จันทร์เพชร)
ปลัดเทศบาล

ข้อสั่งการ.....



(นายสมบูรณ์ เทพสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลจอมบึง

ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลจอมบึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลจอมบึง พบว่ามีผลคะแนน
๘๓.๕๗ คะแนน อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๐๕
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๒ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่าง เท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๗.๑๔
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๕ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำละเมิดส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติดี ชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
i๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
i๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๔ ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๓๓
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๕.๔๕
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๔.๕๕
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๙๔
e๔ หน่วยงานมี ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๒๗
e๕ หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๘.๑๘
e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๘.๐๓
e๗ หน่วยงาน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๖.๓๖
e๘ หน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๓๖
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๕.๔๕

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๕๐.๕๐
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๐.๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๐.๐๐
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๐.๐๐
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๐.๐๐
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐.๐๐
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ เทศบาลตำบลจอมบึง พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๓.๕๗ คะแนน ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๗.๕๙ คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๙๑.๑๖ คะแนน) ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลจอมบึง ต้องมีการปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลจอมบึงจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลจอมบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๐๕ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่พบว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจบริการนั้น ๆ นอกจากนี้ ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรือจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ พบว่า เทศบาลตำบลจอมบึง ได้ดำเนินการครบถ้วน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ พบว่า เทศบาลตำบลจอมบึง ได้ดำเนินการครบถ้วน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า เทศบาลตำบลจอมบึง ได้ดำเนินการครบถ้วน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า เทศบาลตำบลจอมบึง ได้ดำเนินการครบถ้วน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๘.๓๓ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด รวมถึง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานหรือให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจบริการนั้น ๆ นอกจากนี้ ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรือจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๘.๙๔ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า

มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ รวมถึง ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของ หน่วยงานยังขาดความชัดเจน

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ปรับปรุงและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙๘.๐๓ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า

มีผู้มาบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยัง ขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร และไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการ เพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร รวมถึงการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : หน่วยงานเปิดโอกาสและเผยแพร่การเข้ามามีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกต่อสาธารณชนให้รับทราบด้วย รวมถึงนำผลการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๕๐.๕๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนลดลง เนื่องจากผู้ตรวจประเมิน พบว่า หน่วยงานไม่ได้นำ URL เว็บไซต์หลักไปแสดงในช่อง URL ของแต่ละข้อในระบบ ITAS อีกทั้งยังไม่ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีมีเนื้อหาที่ไม่ครบถ้วน

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

หน่วยงานควรจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินโดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมาที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกันในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผลเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการแบบ Walk-in และ E-Service เพื่อให้ทราบว่างานบริการใดมีผู้มาขอรับบริการเป็นหลัก และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน

หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๗๐.๐๐ คะแนน

วิเคราะห์ผล : จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนลดลง เนื่องจากผู้ตรวจประเมิน พบว่า หน่วยงานไม่ได้นำ URL เว็บไซต์หลักไปแสดงในช่อง URL ของแต่ละข้อในระบบ ITAS และในบางข้อก็ไม่ได้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แนวทางการยกระดับผลการประเมิน :

(๑) ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้กับสาธารณชน

(๒) ประเด็น การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวก และเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

(๓) ประเด็น นโยบาย No Gift Policy ได้แก่ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติที่ชัดเจน และรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ต่อสาธารณชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานมีการนำนโยบาย No Gift Policy มาขับเคลื่อนให้เกิดเป็นค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร อันจะช่วยลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

(๔) ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ใน ๔ กระบวนงาน คือ

(๑) การอนุมัติอนุญาต

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

**การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๕					
i๒ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่ เป็นธรรม ต่อผู้ที่มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ		มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสป้องกันการ ทุจริต ประจำปีบ ร ะ มา ณ พ . ศ . ๒๕๖๙	ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายใน หน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนา ช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการ เลือกปฏิบัติในภารกิจบริการนั้น ๆ นอกจากนี้ ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับ บริการโดยละเอียด หรือจัดทำเป็นสื่อใน รูปแบบต่างๆ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป	๑. การเสริมสร้าง ศักยภาพและทัศนคติ เจ้าหน้าที่ โดยจากการ ฝึกอบรมและกำหนด ตัวชี้วัดรายบุคคล ๒. การกำกับดูแลและ ติดตามผล ผ่าน แบบสอบถามความพึง พอใจหรือ แจ้งเรื่อง ร้องเรียน	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ทุกส่วนงาน ราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน	๙๘.๓๓					
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียม กัน		มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใด ภายในหน่วยงานที่เกิดการ ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับ บริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึง พัฒนาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการ เลือกปฏิบัติในภารกิจบริการนั้น ๆ นอกจากนี้ ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ใน การปฏิบัติงานไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือ การขอรับบริการโดยละเอียด หรือ จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ต่อไป	๑. การเสริมสร้างศักยภาพ และทัศนคติเจ้าหน้าที่ โดย จากการฝึกอบรมและกำหนด ตัวชี้วัดรายบุคคล ๒. การกำกับดูแลและติดตาม ผล ผ่านแบบสอบถามความ พึงพอใจหรือ แจ้งเรื่อง ร้องเรียน ๓. ทบทวนและปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงาน และ ปรับปรุงคู่มือ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ทุกส่วนงานราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๙๔					
e๔ หน่วยงานมีช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึง ได้ง่าย e๕ หน่วยงาน มีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจน		มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ ปรับปรุง และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการเข้า ใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก สะดวกในการใช้งาน ๒. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ทุกส่วนงานราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผล การประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๕๐.๕๐					
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ๐๗ รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการ ให้บริการ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		เพิ่มประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูล	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ได้ คะแนนลดลงเนื่องจากผู้ตรวจ ประเมิน พบว่า หน่วยงานไม่ได้นำ URL เว็บไซต์หลักไปแสดงในช่อง URL ของแต่ละข้อในระบบ ITAS อีก ทั้งยังไม่ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็น ปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีมีเนื้อหาที่ไม่ครบถ้วน	๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน ๒. ทบทวนความเข้าใจกับผู้ตรวจ ประเมิน ๓.ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ ของข้อมูลก่อนนำเข้าระบบ ITAS	ไตรมาส ๓ - ๔	สำนักปลัด, กองคลัง

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๐๑๖ ประมวล จริยธรรมและการ ขับเคลื่อนจริยธรรม ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ		เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดทำข้อมูล	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ลดลงเนื่องจากผู้ตรวจประเมิน พบว่า หน่วยงานไม่ได้นำ URL เว็บไซต์หลักไป แสดงในช่อง URL ของแต่ละข้อในระบบ ITAS อีกทั้งยังไม่ปรับปรุงข้อมูลให้มี ความเป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูล รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปีมีเนื้อหาที่ไม่ครบถ้วน	๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การ ประเมิน ๒. ทบทวนความเข้าใจกับ ผู้ตรวจประเมิน ๓. ตรวจสอบความครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้า ระบบ ITAS	ไตรมาส ๓ - ๔	สำนักปลัด, กองคลัง

ประเด็นที่ต้องยกระดับผล การประเมิน	ผลการ ประเมิน (คะแนน)	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร				
		มาตรการโครงการหรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐					
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการใช้ปฏิบัติ หน้าที่ ๐๒๓ การประเมินความ เสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือ รับ สินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดทำข้อมูล	จากการวิเคราะห์ผลการ ประเมิน ITA ตัวชี้วัด การ เปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนลดลง เนื่องจากผู้ตรวจประเมิน พบว่า หน่วยงานไม่ได้นำ URL เว็บไซต์หลักไปแสดงในช่อง URL ของแต่ละข้อในระบบ ITAS อีกทั้งยังไม่ปรับปรุงข้อมูล ให้มีความเป็นปัจจุบัน การ จัดทำข้อมูลรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีมีเนื้อหาที่ไม่ครบถ้วน	๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การ ประเมิน ๒. ทบทวนความเข้าใจกับ ผู้ตรวจประเมิน ๓. ตรวจสอบความครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้า ระบบ ITAS	ไตรมาส ๓ - ๔	สำนักปลัด